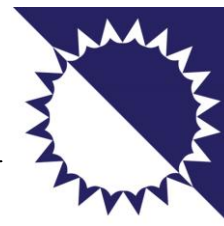


FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE COMPRA DE MATERIAL



Disciplina: \_\_\_\_\_

Prof(s): \_\_\_\_\_

E-mail e telefone de contato: \_\_\_\_\_

Quantidade	Material (especificação)	Observações

Justificativa: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Procedimento para distribuição do material (como e quanto aos alunos):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Período previsto para o uso do material: \_\_\_\_\_

Informações adicionais (se necessárias) ou sugestões: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Assinatura e data

Assim que recebermos o material, a STMEEC avisará o solicitante por email.

Pedimos que envie este documento preenchido ao email [lame@usp.br](mailto:lame@usp.br) ou retorne-o pessoalmente.